

## **Fique atento a estas dicas e garanta todos os seus direitos!**

1. Antes de pedir demissão, venha até o Sindicato e peça orientação, assim você conhecerá todos os seus direitos.
2. Ao entregar atestado médico na empresa em que você trabalha, tenha em mão duas cópias. Deixe uma cópia na empresa e a outra deve ser protocolada (assinada pelo empregador constando a data da entrega e o “recebido”). Mantenha esta cópia protocolada consigo.
3. Guarde consigo uma via do Contrato de Trabalho.
4. Guarde os tickets do ponto. Sempre confira confira seus tickets com a cópia do espelho das horas fornecida pela empresa.
5. Não assine qualquer documento sem ter conhecimento ou certeza do que está assinando. Se tem dúvida, faça uma consulta ao Sindicato. Procure orientação.
6. Ao assinar recibos de recebimento de valores (rescisão, vales, etc), sempre confira o valor recebido antes de assinar.

